

**План работы первичной профсоюзной организации ГБПОУ ВО
«ВГПЭК» на 2019-2020 г.**

1. Выписать газету «Мой профсоюз»
2. Провести сверку учета членов профсоюза
3. Составить перечень юбилейных, праздничных и значительных дат для членов Профсоюза.
4. Составить список членов профсоюза нуждающихся в улучшении жилищных условий.
5. Согласовать инструкции по охране труда.
6. Организовать кружок правовых знаний.
7. Подготовить поздравление ко дню учителя.
8. Поздравить ветеранов труда и провести «День пожилого человека».
9. Проверить подписи работающих в инструкциях по охране труда.
10. Организовать работу по вовлечению в профсоюз новых членов.
11. Подготовка к Новогоднему празднику для членов профсоюза.
12. Обсудить смету расходования профсоюзных средств на следующий год.
13. Проверить тех. состояние кабинетов, учебных мастерских, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.
14. Подготовить предложения по поощрению членов профсоюза.
15. Распределение льготных путевок для проведения летнего отпуска.
16. Уточнить график отпусков.
17. Совместно с администрацией рассмотреть отчет о выполнении коллективного договора (любые пункты).
18. Планирование профсоюзных собраний на следующий год.
19. Контроль за своевременной выплатой отпускных работникам.
20. Согласовать с администрацией тарификацию, расписание уроков, распределение учебной нагрузки без нарушений.
21. Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации.